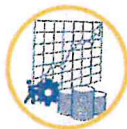




**UNAH**  
UNIVERSIDAD NACIONAL  
AUTÓNOMA DE HONDURAS



**SEAF**  
SECRETARÍA EJECUTIVA DE  
ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

**Dirección de  
Adquisiciones**

## DOCUMENTO PARA OTORGAMIENTO DE VISTO BUENO

*J-028-2025*

*VISTO BUENO*

*Tegucigalpa, M.D.C. 11 de septiembre de 2025*

A: Dirección de Educación Superior  
DE: **UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE HONDURAS**  
Dirección de Adquisiciones  
FECHA: 11 de septiembre de 2025

En respuesta a su solicitud del 11 de septiembre de 2025, otorgo el Visto Bueno al siguiente documento:

**AUTORIZACIÓN COMPRA POR FUERA DE CATALOGO ELECTRÓNICO PARA LA ADQUISICIÓN DE:**

*+ 1 Escáner Portátil*

Haciendo constar que la documentación de soporte que he tenido a la vista se ajusta al marco regulatorio y normativo pertinente a la contratación pública.

Este Visto Bueno no exime de ningún tipo de responsabilidad a los funcionarios y empleados que participaron en la elaboración y aprobación del documento al que se le otorga.

Por favor no dude en contactarme si tiene preguntas al respecto.

Cordialmente,

Firma:

Nombre: *Erida Florencia Méndez Solórzano*

Número: *0512*

SELLO



Año Académico "José Dionisio de Herrera" 1  
"La Educación es la primera necesidad de la República"

**PROPUESTA DE LISTA DE VERIFICACIÓN**  
**Catálogo Electrónico**

Institución: UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE HONDURAS  
Gerencia DIRECCIÓN DE ADQUISICIONES  
Fecha de verificación: 11/9/2025

Con el fin de garantizar que el Catálogo Electrónico y Compras Conjuntas este conforme al marco regulatorio y normativo pertinente a la contratación pública del Estado, se deben verificar y conocer los siguientes aspectos:

Nº	Aspectos que deben estar conforme al marco regulatorio y normativo	Conforme	No Conforme	Comentario u Observación de la No Conformidad
1	Formulario F-I-008, Autorización de Compra Por Fuera Catálogo Electrónico.	X		
	Acompañado de la Declaración Jurada	X		
	Justificación de que existe una necesidad en la institución fundamentada.	X		
	Método de verificación			
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Circular de Habilitación por catálogo electrónico y sus anexos.</li> <li>Anexos de la circular de Habilitación.</li> </ul>	X		
2	Remisión de Quejas A la ONCAE			
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Formulario F-I-006-"Quejas Reclamos"</li> </ul>			
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Acompañado de Oficio Dirigido a la Dirección de ONCAE</li> </ul>			
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Orden de Compra Generada mediante Catálogo Electrónico con evidencia de recibido por el proveedor.</li> </ul>			
	<ul style="list-style-type: none"> <li>F01, o documento equivalente con acuse de recibido.</li> </ul>			
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Existe respaldo de que no cumplió el proveedor.</li> </ul>			
	<ul style="list-style-type: none"> <li>La queja deberá ser remitida a la ONCAE a más tardar 30 días calendarios después de recibida por el proveedor.</li> </ul>			
	<ul style="list-style-type: none"> <li>La queja por productos dañados deberá ser remitida a la ONCAE a más tardar 90 días calendarios después de recibida por el proveedor.</li> </ul>			

Comentarios u observaciones generales del Comprador Público Certificado (CPC):

Nombre del CPC: Elida Florencia Méndez Solórzano

Firma del CPC: 

Número del CPC: 0512

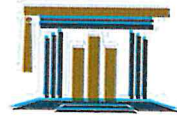






**UNAH**  
UNIVERSIDAD NACIONAL  
AUTÓNOMA DE HONDURAS

**DES**  
DIRECCIÓN DE  
EDUCACIÓN SUPERIOR



**CES**  
CONSEJO DE EDUCACIÓN  
SUPERIOR

Tel: 2216 – 5100  
2216 – 3000  
Ext 100864

*Arturo*

## 2025 AÑO ACADÉMICO “JOSÉ DIONISIO DE HERRERA”

Oficio No. 0654-2025-Dir. D.E.S.  
9 de septiembre 2025

**Abogado**  
**Ensel Anthony García Meza**  
**Director de adquisiciones**  
**Universidad Nacional Autónoma de Honduras**  
**Su Oficina**

UNAH

Dirección de Adquisiciones

10 SEP '25 PM 2:00

Estimado Abg. García:

Reciba de la Dirección de Educación Superior un respetuoso saludo, deseándole éxitos en sus importantes funciones.

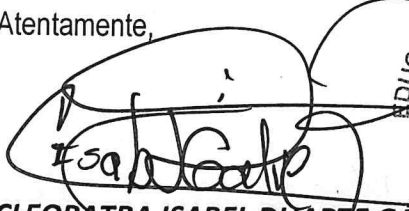
Por este medio, me permito remitir a ustedes el **Formulario F-I-008**, con número **UNAH-DES-003-2025**, mediante el cual se solicita la **autorización para la adquisición de por fuera del Catálogo Electrónico**.

La presente solicitud obedece a la necesidad de contar con equipo específicos que no se encuentran disponibles dentro de las opciones actualmente habilitadas en el catálogo electrónico.

En tal sentido, respetuosamente solicitamos su análisis y autorización correspondiente para proceder conforme a la normativa vigente en materia de adquisiciones.

Agradeciendo de antemano y sin otro sobre el particular me suscribo de usted con mis más altas muestras de consideración y a la espera de sus respuestas.

Atentamente,

  
**CLEOPATRA ISABEL DUARTE GÁLVEZ**  
**Directora de Educación Superior**

 Archivo DIR-DES